

Standardy Ochrony Małoletnich w Centrum Kultury Raszyn w Raszynie (wersja skrócona - dla dzieci)

STANDARD I POLITYKA

W Centrum Kultury Raszyn w Raszynie (dalej „Centrum” lub „CKR”) została opracowana i wprowadzona w życie Politykę Standardów Ochrony Małoletnich (dalej „Standardy”) przed krzywdzeniem.

W dokumencie tym znajdziecie między innymi informacje czym jest krzywdzenie dziecka, jak również, gdzie zgłaszać, gdy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda. Standardy określają również jakie zachowanie między personelem szkoły, a dziećmi oraz między uczniami są dopuszczalne, a jakich należy unikać.

Znajdziecie tu również informację o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych. Standardy są opublikowane na stronie internetowej CKR oraz znajduje się na tablicy ogłoszeń przy wejściu do CKR.

STANDARD II PERSONEL

Nasze Centrum edukuje i angażuje swoich pracowników w zakresie reagowania, gdy dziecku dzieje się krzywda. W naszym Centrum podejmowane są różnorodne działania wychowawcze oraz edukacyjne, w tym takie jak zajęcia z wychowawcą, udział w konkursach, spotkaniach z zaproszonymi specjalistami, spektakle profilaktyczne, które przyczyniają się do zapobiegania występowaniu negatywnych zjawisk w środowisku.

Działania podejmowane w Centrum są zaplanowane i przeprowadzone w ramach realizacji różnorodnych programów przeznaczonych dla dzieci, które mają zapewnić ich rozwój, a także dostęp do szeroko rozumianej kultury.

STANDARD III PROCEDURY

W naszym Centrum funkcjonują określone zasady podejmowania interwencji w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dziecka zwane procedurami, które znane są i udostępnione całemu personelowi Centrum. Określają one krok po kroku, jakie działanie należy podjąć w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony rówieśników, członków
Każdy pracownik Centrum posiada wiedzę komu należy zgłosić informację o krzywdzeniu małoletniego i kto jest odpowiedzialny za działania interwencyjne. Każdemu pracownikowi Centrum udostępnione są dane kontaktowe do lokalnych instytucji odpowiedzialnych za przeciwdziałanie i interwencję w przypadku krzywdzenia małoletnich.

Na terenie Centrum wyeksponowane są również numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży.

STANDARD IV MONITORING

Realizacja Standardów będzie co najmniej raz na dwa lata analizowana i ewentualnie dostosowywana do potrzeb występujących w naszym Centrum, zapisy Standardów, konsultując się z personelem, małoletnimi i rodzicami oraz aktualizując w odniesieniu do obowiązujących przepisów prawa.

POLITYKA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNIICH DZIECI PRZED KRZYWDZENIEM

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników Centrum jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Celem polityki „Standardów Ochrony Małoletnich” jest zapewnienie Wam sprzyjających warunków do nauki oraz rozwoju zgodnie z Waszymi indywidualnymi możliwościami i potrzebami w atmosferze życzliwości, wzajemnego szacunku, akceptacji i bezpieczeństwa.

Rozdział I

Objaśnienie terminów

§ 1

1. Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18 (osiemnastego) roku życia.
2. Przez krzywdzenie dziecka powinniście rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Wasz rozwój fizyczny lub psychiczny.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

§ 2

Wszyscy pracownicy szkoły w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę, kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.

§ 3

Wyróżnia się 4 podstawowe formy krzywdzenia:

I. Przemoc fizyczna to między innymi:

- a. popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami

II. Przemoc psychiczna to między innymi:

- a. poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności

- III. Wykorzystanie seksualne to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądanie nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.
- IV. Zaniedbywanie to: niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (niedożywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniechanie higieniczne, pozostawanie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnia dziecku opieki lekarskiej).

§ 4

- 1. Przemocy możesz doświadczyć ze strony innych uczniów, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (osób, z którymi miałaś kontakt czy pracowników szkoły).
- 2. Zasady bezpiecznych relacji personel – dziecko i dziecko – dziecko ustalone w szkole znajdują się w Załączniku nr 1 niniejszych Standardów.

Rozdział III

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

§ 5

- 1. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych w § 3 form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci, zawiadom pracownika Centrum.
- 2. W przypadku zawiadomienia pracownika Centrum o wystąpieniu formy krzywdzenia, stosownie do zgłoszonej sytuacji, zostanie uruchomiona odpowiednia procedura.
- 3. W naszym Centrum obowiązują następujące procedury w sytuacji krzywdzenia dzieci:
 - a. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony członków rodziny;
 - b. Procedura Niebieskiej Karty;
 - c. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony pracownika Centrum;
 - d. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony rodzica innego dziecka uczęszczającego do Centrum;
 - e. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka lub zagrożenia jego bezpieczeństwa ze strony rówieśników;
 - f. Procedura interwencji w przypadku ujawniania cyberprzemocy.

Rozdział IV

Zasady ochrony wizerunku dziecka

§ 6

Centrum uznając Twoje prawo do prywatności i ochrony dóbr osobistych zapewnia najwyższe standardy ochrony Twoich danych osobowych oraz Twojego wizerunku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7

Zgodę na publikację Twojego wizerunku wyrażają w formie pisemnej rodzice lub opiekunowie prawni.

Rozdział V

Zasady dostępu dzieci do Internetu

§ 8

1. Centrum zapewnia Ci dostęp do Internetu, jednocześnie podejmuje działania zabezpieczające dostęp do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla Twojego prawidłowego rozwoju. W Centrum zainstalowane jest i aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające. Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.
2. Z Internetu możesz korzystać jedynie pod nadzorem pracownika Centrum na zajęciach komputerowych.
3. W Centrum uczestniczycie w zajęciach przygotowujących Was do bezpiecznego korzystania z Internetu.

Rozdział VI Monitoring stosowania Polityki

§ 9

Raz w roku dokonywana jest analiza realizacja Standardów i w razie potrzeby dyrektor Centrum wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom Centrum, dzieciom i ich opiekunom nowe brzmienie Standardów.

Rozdział VII Przepisy końcowe

§ 10

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje poprzez zamieszczenie Standardów na stronie Internetowej Centrum i wywieszenie w widocznym miejscu w Centrum.

Załącznik 1 Zasady bezpiecznych relacji personel–dziecko i dziecko – dziecko

Zasady bezpiecznych relacji personelu Centrum z dziećmi.

Zasady bezpiecznych relacji personelu Centrum z dziećmi obowiązują wszystkich pracowników pedagogicznych, pracowników niepedagogicznych, praktykantów z uczelni wyższych i szkół średnich, stażystów z Urzędu Pracy i wolontariuszy. Personel Centrum powinien traktować Was z szacunkiem oraz uwzględniać Waszą godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie.

Relacje personelu z dziećmi

1. Działania podejmowane wobec Was powinny być adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. Nikt nie może Was bić, szturchać, popychać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć, obrażać ani dotykać w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.

3. Osobom dorosłym pracującym w Centrum nie wolno używać wobec Was wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, kierować wypowiedzi dotyczących aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać władzę lub przewagę fizyczną nad Wami (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
4. Osoba dorosła pracująca w Centrum nie może Wam proponować alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w Waszej obecności.
5. Jeśli czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów osób dorosłych pracujących w Centrum, możesz o tym powiedzieć pracownikowi Centrum, dyrektorowi Centrum lub zaufanej osobie w Centrum i możesz oczekiwać odpowiedniej reakcji i/lub pomocy.
6. Pracownicy Centrum nie mogą zapraszać Was do swojego miejsca zamieszkania ani spotykać się z Wami poza godzinami pracy. Obejmuje to także kontakty z poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych).
7. Właściwą formą komunikacji pracownika Centrum z Wami lub Waszymi rodzicami lub opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail i telefon służbowy).

Zasady bezpiecznych relacji dziecko - dziecko w Centrum

1. Traktuj kolegów i koleżanki z należytyym szacunkiem.
2. Słuchaj innych, gdy mówią, nie przerywaj innym, gdy się wypowiadają.
3. Pamiętaj, że każdy ma prawo do wyrażania swojego zdania, myśli i przekonań, jeśli nie naruszają one dóbr osobistych innych osób.
4. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Centrum (nie narażaj innych na niebezpieczeństwo).
5. Konflikty rozwiąż w sposób pokojowy:
 - a. Wycisz się, uspokój, zatrzymaj niepotrzebną kłótnię, zanim stracisz nad sobą kontrolę, a konflikt się tylko nasili;
 - b. Powiedz co według Ciebie jest problemem, co jest przyczyną nieporozumienia, czego oczekujesz (komunikaty JA);
 - c. Słuchaj co mówi druga osoba, jakie są jej odczucia, czego ona oczekuje i podsumuj, to co usłyszałeś/usłyszałaś;
 - d. Upewnij się, że Twój rozmówca powiedział wszystko odnośnie swoich odczuć;
 - e. Wymyślcie wspólnie rozwiązanie, które będzie satysfakcjonujące dla Was obojga;
 - f. Pamiętaj! Jeśli nie uda się Wam rozwiązać konfliktu, zawsze możecie zwrócić się o pomoc do pracownika Centrum, który pomoże Wam rozwiązać problem.
6. Nie bądź obojętny, gdy komuś dzieje się krzywda, zawsze poinformuj o tym pracownika Centrum.
7. Centrum jest wspólnotą - nie stwarzaj sytuacji, w których Twoi koledzy/koleżanki czuliby się celowo pomijani, izolowani, odpychani na bok, wykluczani.
8. Nie wolno Ci bić, szturchać, popychać ani w jakikolwiek sposób naruszać integralności fizycznej innego dziecka.
9. Szanuj przestrzeń intymną swoich kolegów i koleżanek. Nigdy nie dotykaj kolegi/koleżanki w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
10. Nie wolno Ci przezywać, wyśmiewać, obgadywać, ośmieszać, zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać innych kolegów/koleżanek.
11. Nie wypowiadaj się w sposób obraźliwy o rodzicach i bliskich Twoich kolegów i koleżanek.
12. Nie zwracaj się w sposób wulgarny do innych osób.

13. Pamiętaj, że żarty, które nie bawią drugiej osoby, nie są żartami i taką zabawę słowną natychmiast przerywaj.
14. Bądź tolerancyjny - szanuj odmienny wygląd, przekonania, wierzenia, poglądy innych.
15. Szanuj prawo do prywatności innych osób, nie przeglądaj prywatnych rzeczy.
16. Nie wolno Ci nagrywać ani rozpowszechniać wizerunku kolegi/koleżanki bez jego/jej wyraźnej zgody.
17. Szanuj rzeczy osobiste i mienie kolegów/koleżanek.
18. Jeśli chcesz pożyczyć jakąś rzecz od kolegi/koleżanki, najpierw o to zapytaj.
19. Nie namawiaj innych do krzywdzenia.
20. Nie przynoś do szkoły niedozwolonych substancji, nie zachęcaj innych do ich stosowania.

Załącznik 2

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych w Centrum

1. Infrastruktura sieciowa Centrum umożliwia Wam dostęp do Internetu w czasie realizowania przez Was zajęć w Centrum.
2. Sieć jest monitorowana, tak, aby możliwe było zidentyfikowanie sprawców ewentualnych nadużyć, w tym bezprawnego wykorzystania sieci.
3. Przynajmniej raz w miesiącu sprawdzane, czy na komputerach ze swobodnym dostępem podłączonych do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik Centrum stara się ustalić kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia. Informację o dziecku, które korzystało z komputera w czasie wprowadzenia niebezpiecznych treści, wyznaczony pracownik Centrum przekazuje dyrektorowi Centrum, który podejmuje stosowne działania.
4. Pracownik Centrum czuwa nad Waszym bezpieczeństwem podczas korzystania z Internetu w trakcie zajęć. Przekazuje Wam informację o zasadach bezpiecznego korzystania z sieci Internet.
5. Centrum prowadzi systematyczną edukację w zakresie bezpieczeństwa w Internecie.

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: **116 111**

Całodobowa infolinia dla dzieci,
młodzieży, rodziców i nauczycieli: **800 080 222**

Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: **22 594 91 00**
Telefoniczna Pierwsza Pomoc Psychologiczna: **22 425 98 48**